Религиозная организация — духовная образовательная организация высшего образования
«Свято-Алексеевская Иваново-Вознесенская Православная духовная семинария Иваново-Вознесенской Епархии Русской Православной Церкви»

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор Свято-Алексеевской Иваново-Вознесенской Православной духовной семинарии Иваново-Вознесенской епархии Русской Православной Церкви
Митрополит Иваново-Вознесенский и Вичугский

_____

ИОСИФ

от «30» _____10_____ 2023 г

ПРАВИЛА ПРИЕМА

на обучение по основной образовательной программе бакалавриата по направлению Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций в Религиозную организацию — духовную образовательную организацию высшего образования «Свято-Алексеевская Иваново-Вознесенская Православная духовная семинария Иваново-Вознесенской Епархии Русской Православной Церкви» на 2024/2025 учебный год

г. Иваново, 2023

Глава 1. Общие положения

1.1. Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата на 2024/2025 учебный год (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее вместе – поступающие) на обучение по основным профессиональным образовательным программам бакалавриата, являющихся программами высшего образования (далее - программы бакалавриата), в Религиозную организацию – духовную образовательную организацию высшего образования «Свято-Алексеевская Иваново-Вознесенская Православная духовная семинария» (далее – Семинария) на 2024/2025 учебный год.

1.2. Правила приема разработаны на основании следующих нормативно-правовых документов:

- Федеральный закон от 26.09.1997 № 125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях»;

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ);

– Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 21.08.2020 № 1076 (далее – Порядок приема № 1076);

– Указ Президента Российской Федерации от 09.05.2022 № 268 «О дополнительных мерах поддержки семей военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных органов» (далее – Указ Президента № 268);

– Приказ Минпросвещения России от 07.04.2023 № 245 «Об утверждении перечня образовательных организаций, на лиц, обучающихся в которых по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в 2023 году распространяются особенности проведения государственной итоговой аттестации и приема на обучение в организации,

осуществляющие образовательную деятельность, предусмотренные статьей 5 Федерального закона от 17.02.2023 № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Приказ Минпросвещения № 245);

– Постановление Правительства Российской Федерации от 03.04.2023 № 528 «Об утверждении особенностей приема на обучение по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в 2023 году» (далее – Постановление Правительства № 528);

– Приказ Минобрнауки России от 01.03.2023 № 231 «Об утверждении особенностей приема на обучение в организации, осуществляющие образовательную деятельность, по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), предусмотренных частями 7 и 8 статьи 5 Федерального закона от 17.02.2023 № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Приказ Минобрнауки № 231);

– Приказ Минобрнауки России от 06.08.2021 № 722 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета»;

– Постановление Правительства РФ от 10.06.2023 № 964 «Об утверждении Правил установления организациям, осуществляющим образовательную деятельность, контрольных цифр приема по профессиям, специальностям и направлениям подготовки и (или) укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки для обучения по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, а также по группам научных специальностей и (или) научным специальностям для обучения по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

– рекомендации Учебного комитета Русской Православной Церкви;

– Устава Семинарии;

– иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

1.3. Семинария объявляет набор на обучение по образовательным программам бакалавриата по очной и заочной формам обучения (далее соответственно – прием на обучение), имея лицензию на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам, направленным на подготовку служителей и религиозного персонала религиозных организаций.

1.4. Прием на обучение осуществляется за счет средств Русской Православной Церкви.

1.5. Прием на обучение в Семинарию осуществляется в соответствии с пунктом 11 статьи 87 Федерального закона № 273-ФЗ, согласно которому духовные образовательные организации вправе устанавливать дополнительные к предусмотренным Федеральным законом № 273-ФЗ

условия приема на обучение, права и обязанности обучающихся, основания для их отчисления, вытекающие из внутренних установлений Русской Православной Церкви, включая вероучительные нормы, а также нормы христианской морали и нравственности, в том числе определенные распоряжениями и рекомендациями Православной религиозной организации – Синодальное учреждение Русской Православной Церкви «Учебный комитет Русской Православной Церкви», Уставом Семинарии, и иными локальными нормативными актами Семинарии. На основании этого Семинария вводит ограничения для поступающих в Семинарию по возрасту, полу, вероисповеданию и состоянию здоровья, а также дополнительные вступительные испытания профильной направленности для всех категорий поступающих (далее - дополнительные вступительные испытания профильной направленности, проводимые Семинарией самостоятельно). На обучение в Семинарию на программы бакалавриата принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, на законных основаниях проживающие на территории Российской Федерации, православного вероисповедания мужского пола, в возрасте до 35 лет – на очную форму обучения, от 35 до 50 лет – на заочную форму обучения, не имеющие канонических препятствий к принятию священного сана.

1.6. Семинария обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (индивидуальных особенностей) в рамках особенностей пункта 1.5 Правил, в том числе при условии отсутствия канонических препятствий к принятию священного сана.

1.7. К освоению программ бакалавриата допускаются лица, имеющие образование, подтвержденное документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании и о квалификации, или документом о высшем образовании и о квалификации.

1.8. Поступающий представляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее – документ установленного образца):

– документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

– документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 01 января 2014 года (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании и о квалификации);

– документ установленного образца о среднем профессиональном духовном образовании или высшем духовном образовании Русской Православной Церкви или других Поместных Православных Церквей;

– документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова» (далее – Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова) и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский

государственный университет» (далее – Санкт-Петербургский государственный университет), документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

– документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29.07.2017 № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

– документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее – документ иностранного государства об образовании).

1.9. Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением следующих случаев, в которых представление указанного свидетельства не требуется:

- при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ.

1.10. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

1.11. Прием на обучение проводится на конкурсной основе, по которой право на обучение по основным профессиональным образовательным программам предоставляется лицам, из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и

подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности.

1.12. Прием на обучение по программам бакалавриата осуществляется:

- на базе среднего общего образования - на основании оцениваемых по стобалльной шкале результатов единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), которые признаются в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний, и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно в случаях, установленных Правилами, и по результатам дополнительных вступительных испытаний профильной направленности, проводимых Семинарией самостоятельно;

- на базе среднего профессионального или высшего образования (далее – профессиональное образование) – по результатам вступительных испытаний, установление перечня и проведение которых осуществляется Семинарией самостоятельно.

1.13. Прием на обучение в зависимости от направленности (профиля) образовательных программ проводится по каждой программе бакалавриата в пределах направления подготовки.

1.14. Семинария проводит прием по следующим условиям поступления на обучение (далее - условия поступления):

- раздельно по очной и заочной формам обучения;

1.15. По каждой совокупности условий поступления Семинария проводит отдельный конкурс.

1.16. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме (Приложение №1) с приложением необходимых документов. Семинария принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при представлении заявления о согласии на обработку его персональных данных.

1.17. Лицо, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия (далее – доверенное лицо), может представлять в Семинарию

документы, необходимые для поступления, отзывать указанные документы, при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности на осуществление соответствующих действий.

1.18. При наличии введенных органами государственной власти ограничительных мер на территории Иванова, исключающих возможность очного взаимодействия Приемной комиссии Семинарии с поступающим, в части подачи заявления на поступление и документов, прилагаемых к нему, возврата заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, подачи поступающим заявления об отказе от зачисления, проведения Семинарией самостоятельно вступительных испытаний, в том числе дополнительных вступительных испытаний, и рассмотрения апелляций, такое взаимодействие осуществляется с использованием дистанционных технологий в соответствии с действующим локальным нормативным актом.

1.19. Документы, необходимые для поступления, предоставляются (направляются) в Семинарию одним из следующих способов:

- предоставляются в Семинарию лично поступающим (доверенным лицом);

- направляются в Семинарию через операторов почтовой связи общего пользования;

Прием документов в Семинарии осуществляется по адресу: Иваново, улица Марии Рябининой, 29.

1.20. В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в семинарию лично поступающим, поступающему выдается расписка о приеме документов.

1.21. Семинария осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки Семинария вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

1.22. Организационное обеспечение проведения приема на обучение осуществляется Приемной комиссией, создаваемой Семинарией. Председателем Приемной комиссии является Ректор Семинарии. Председатель Приемной комиссии назначает Ответственного секретаря Приемной комиссии, который организует работу Приемной комиссии, а также личный прием поступающих, их родителей (законных представителей), доверенных лиц.

1.23. Для проведения вступительных испытаний Семинария создает в определяемом ею порядке экзаменационные и апелляционные комиссии.

1.24. Полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии определяются положением о ней, утверждаемым Ректором. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми Председателем Приемной комиссии.

1.25. Семинария проводит вступительные испытания очно.

1.26. Прием документов на обучение по программам бакалавриата по очной форме обучения за счет средств Русской Православной Церкви осуществляется с 20 июня 2024 г.

1.27. Поступающий вправе подать заявление(я) о приеме одновременно не более чем по 2 специальностям и (или) направлениям подготовки.

1.28. Прием документов на обучение по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата очной формы обучения, направленным на подготовку служителей и религиозного персонала религиозных организаций на места за счет средств Русской Православной Церкви от лиц, поступающих по результатам дополнительных вступительных испытаний профильной направленности, осуществляется с 20 июня 2024 г.

1.29. Прием документов на обучение по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата очной формы обучения, направленным на подготовку

служителей и религиозного персонала религиозных организаций на места за счет средств Русской Православной Церкви от лиц, поступающих по результатам дополнительных вступительных испытаний профильной направленности, завершается 12 июля 2024 г.

1.30. Прием документов на обучение по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата заочной формы обучения, направленным на подготовку служителей и религиозного персонала религиозных организаций на места за счет средств Русской Православной Церкви от лиц, поступающих по результатам дополнительных вступительных испытаний профильной направленности, осуществляется с 20 июня 2024 г.

1.31. Прием документов на обучение по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата заочной формы обучения, направленным на подготовку служителей и религиозного персонала религиозных организаций на места за счет средств Русской Православной Церкви от лиц, поступающих по результатам дополнительных вступительных испытаний профильной направленности, завершается 12 июля 2024 г.

Глава 2. Установление перечня и программ вступительных испытаний, шкал оценивания их результатов и минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение вступительных испытаний

2.1. Перечень вступительных испытаний сформирован в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.08.2021 № 722 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета» и пунктом 11 статьи 87 Федерального закона № 273-ФЗ. Перечень и форма проведения

вступительных испытаний на базе среднего общего образования и на базе профессионального образования совпадают.

2.2. Для каждого конкурса устанавливается приоритетность вступительных испытаний. Результаты вступительных испытаний профильной направленности являются приоритетными при ранжировании конкурсных списков.

2.3. Дополнительные вступительные испытания профильной направленности проходят единовременно для лиц, на места за счет средств Русской Православной Церкви, в соответствии с утвержденным расписанием.

2.4. Расписание вступительных испытаний доводится до сведения поступающих не позднее 01 июня 2024 г.

2.5. Общеобразовательные вступительные испытания и дополнительные вступительные испытания профильной направленности, проводимые Семинарией самостоятельно, осуществляются в письменной и устной форме на русском языке.

2.6. Для каждого вступительного испытания устанавливается минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания. Минимальное количество баллов не может быть ниже количества баллов ЕГЭ, необходимого для поступления на обучение по программам бакалавриата, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

2.7. Минимальное количество баллов для общеобразовательного вступительного испытания, проводимого Семинарией самостоятельно для отдельных категорий поступающих, и лиц, поступающих на базе профессионального образования, равно минимальному количеству баллов ЕГЭ для соответствующего общеобразовательного вступительного испытания, в качестве результатов которого признаются результаты ЕГЭ.

2.8. Перечень вступительных испытаний, шкала оценивания и минимальное количество баллов одинаковы при приеме на различные формы

обучения, а также при приеме на места в пределах особой и специальной квот, на места за счет средств Русской Православной Церкви.

2.9. В качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно, признаются результаты ЕГЭ, действительные в 2024 году. Граждане Республики Беларусь вправе использовать результаты проводимого в Республике Беларусь централизованного тестирования и (или) централизованного экзамена, пройденных поступающими в текущем или предшествующем календарном году (далее - централизованное тестирование (экзамен)). Результаты централизованного тестирования (экзамена) признаются Семинарией в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний, если поступающий не сдавал ЕГЭ по соответствующему общеобразовательному предмету в году, в котором получен сертификат централизованного тестирования (экзамена).

2.10. Отдельные категории поступающих на обучение по программам бакалавриата могут поступать на обучение по результатам общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно:

2.10.1. По любым общеобразовательным предметам:

а) дети-инвалиды, инвалиды;

б) иностранные граждане;

в) лица, которые получили документ о среднем общем образовании в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно, если все пройденные ими в указанный период аттестационные испытания государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования сданы не в форме ЕГЭ (либо они прошли итоговые аттестационные процедуры в иностранных образовательных организациях и не сдавали ЕГЭ в указанный период).

2.10.2. По отдельным общеобразовательным предметам - лица, которые прошли государственную итоговую аттестацию по этим общеобразовательным предметам в форме государственного выпускного экзамена, при условии, что они получили документ о среднем общем образовании в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно и в этот период не сдавали ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам.

2.11. При реализации прав, указанных в пункте 2.10 Правил, поступающие сдают дополнительные вступительные испытания профильной направленности, проводимые Семинарией самостоятельно, и могут сдавать все общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Семинарией самостоятельно, либо сдавать одно или несколько общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно, наряду с использованием результатов ЕГЭ в качестве результатов других общеобразовательных вступительных испытаний (при реализации права, указанного в пункте 2.10.2 Правил, поступающие могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Семинарией самостоятельно, только по тем общеобразовательным предметам, по которым они прошли государственную итоговую аттестацию в форме государственного выпускного экзамена и в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно не сдавали ЕГЭ).

2.12. При реализации прав, указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 2.10.1, поступающие сдают дополнительные вступительные испытания профильной направленности, проводимые Семинарией самостоятельно, и могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Семинарией самостоятельно, вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ.

2.13. Поступающие на базе профессионального образования сдают дополнительные вступительные испытания профильной направленности, проводимые Семинарией самостоятельно, и могут:

- сдавать все общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Семинарией самостоятельно, либо сдавать одно или несколько указанных вступительных испытаний наряду с использованием результатов ЕГЭ в качестве результатов других общеобразовательных вступительных испытаний, либо использовать результаты ЕГЭ в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний;

- сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Семинарией самостоятельно, вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ.

2.14. Лица, имеющие профессиональное образование, могут поступать на обучение по программам бакалавриата на базе среднего общего образования.

2.15. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание, проводимое Семинарией самостоятельно.

2.16. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте Семинарии не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

2.17. После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в день объявления результатов письменного вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

2.18. По результатам вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в Апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

2.19. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

2.20. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

2.21. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

2.22. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

2.23. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

2.24. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица).

2.25. Рассмотрение апелляций может осуществляться с использованием дистанционных технологий.

2.26. Вступительные испытания, проводимые Семинарией самостоятельно, при приеме на обучение по программам бакалавриата завершаются:

2.26.1. При приеме по очной форме обучения на места за счет средств Русской Православной Церкви:

- образовательные программы бакалавриата, направленные на подготовку служителей и религиозного персонала религиозных организаций - 25 июля 2024 г.

2.26.2. При приеме по заочной форме обучения на места за счет средств Русской Православной Церкви – 25 июля 2024 г.

2.27. В соответствии с пунктом 11 статьи 87 Федерального закона № 273-ФЗ Семинария самостоятельно устанавливает форму и перечень вступительных испытаний. Семинария, являясь религиозной образовательной организацией, с целью определения уровня знаний в области православного богословия и опыта духовной жизни, вводит для всех поступающих дополнительные вступительные испытания профильной направленности (профессиональное испытание и (или) собеседование), проводимые самостоятельно по программам бакалавриата:

а) Профессиональное испытание – устный экзамен «Комплексный экзамен» (образовательные программы бакалавриата, направленные на подготовку служителей и религиозного персонала религиозных организаций).

б) Собеседование (образовательные программы бакалавриата, направленные на подготовку служителей и религиозного персонала религиозных организаций).

2.28. На основании вышеизложенного Семинария устанавливает следующий перечень вступительных испытаний и реализуемых форм обучения в 2024-2025 учебном году:

Таблица № 1

Перечень вступительных испытаний по реализуемым формам обучения в 2024-2025 уч.г.

Форма обучения	Направление подготовки	Уровень образования поступающего	Перечень вступительных испытаний

очная	бакалавриат	Образовательные программы бакалавриата, направленные на подготовку служителей и религиозного персонала религиозных организаций	среднее общее, среднее профессиональное, высшее	1) Русский язык (сочинение) – письменный экзамен; 2) История России – устный экзамен; 3) Комплексный экзамен – устный экзамен; 4) Собеседование – устный экзамен.
заочная	бакалавриат	Образовательные программы бакалавриата, направленные на подготовку служителей и религиозного персонала религиозных организаций	среднее общее, среднее профессиональное, высшее	1) Русский язык (сочинение) – письменный экзамен; 2) История России – устный экзамен; 3) Комплексный экзамен – устный экзамен; 4) Собеседование – устный экзамен.

2.29. При приеме на обучение по программам бакалавриата результаты каждого вступительного испытания, проводимого Семинарией самостоятельно, оцениваются по стобалльной шкале.

2.30. Для каждого вступительного испытания устанавливаются максимальное количество баллов и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания.

2.31. Для общеобразовательного вступительного испытания (при приеме на обучение по программам бакалавриата) в качестве минимального количества баллов используется минимальное количество баллов ЕГЭ, которое установлено Приказом Рособрнадзора от 26.06.2019 № 876 «Об определении минимального количества баллов единого государственного экзамена, подтверждающего освоение образовательной программы среднего общего образования, и минимального количества баллов единого государственного экзамена, необходимого для поступления в образовательные организации высшего образования на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета»

Русский язык	36 баллов
История	32 балла

Для дополнительных вступительных испытаний профильной направленности, проводимых Семинарией самостоятельно, установлены следующие минимальные баллы:

для образовательных программ бакалавриата, направленных на подготовку служителей и религиозного персонала религиозных организаций

Комплексный экзамен	51 балл
Собеседование	51 балл

Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приема.

2.32. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Глава 3. Особые права и преимущества при приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию программам бакалавриата и учет индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение

3.1. Прием на обучение в Семинарию лиц, указанных в пунктах 24 - 32 Порядка приема № 1076, осуществляется в соответствии с особенностями, установленными пунктом 1.6 Правил. Лицам, имеющим право на прием без вступительных испытаний предоставляется преимущество посредством приравнивания к лицам, имеющим 100 баллов по общеобразовательному вступительному испытанию (100 баллов ЕГЭ или 100 баллов за сдачу вступительного испытания, проводимого организацией высшего образования самостоятельно) по общеобразовательным испытаниям Русский язык и История. Указанные права не освобождают поступающего от прохождения

дополнительных вступительных испытаний профильной направленности «Комплексный экзамен» и «Собеседование». Общеобразовательные вступительные испытания по русскому языку, истории, вступительное испытание по русскому языку на базе профессионального образования по желанию лиц, завершивших обучение в общеобразовательных организациях Белгородской области, включенных в перечень, утвержденный приказом Минпросвещения России от 07.04.2023 № 245, поступающих на обучение, могут проводиться в форме собеседования.

3.2. Семинария устанавливает соответствие основных профессиональных образовательных программ бакалавриата, направленных на подготовку служителей и религиозного персонала религиозных организаций, следующим профилям всероссийской олимпиады:

Название олимпиады	Годы	Класс обучения	Общеобразовательный предмет	Профиль олимпиады	Общеобразовательный предмет ЕГЭ (количество баллов должно быть выше 75)
Олимпиада «Высшая проба»	2017-2024	11	История	История	История
Олимпиада школьников «Ломоносов»	2017-2024	11	История	История	История
Олимпиада СПбГУ	2017-2024	11	История	История	История
Олимпиада МГИМО МИД России для школьников	2017-2024	11	История	Гуманитарные и социальные науки	История
Олимпиада «Высшая проба»	2017-2024	11	Русский язык	Русский язык	Русский язык
Олимпиада школьников «Ломоносов»	2017-2024	11	Русский язык	Русский язык	Русский язык
Московская олимпиада школьников	2017-2024	11	Русский язык	Лингвистика	Русский язык
Московская	2017-	11	Русский язык	Филология	Русский язык

олимпиада школьников	2024				

3.3. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение в Семинарию. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения.

3.4. При приеме на обучение по программам бакалавриата, Семинария начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:

а) наличие статуса чемпиона и призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, наличие золотого, серебряного или бронзового знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и удостоверения к нему установленного образца (либо сведений, размещенных на официальном сайте Министерства спорта Российской Федерации или на официальном сайте Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО), или заверенной должностным лицом копией приказа (выпиской из приказа) Министерства спорта Российской Федерации о награждении золотым знаком ГТО, копией приказа (выпиской из приказа) органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации о награждении серебряным или бронзовым знаком ГТО – 2 балла;

б) наличие аттестата о среднем (среднем) общем образовании с отличием, или аттестата о среднем (полном) общем образовании, для награжденных золотой или серебряной медалью – 5 баллов;

в) наличие диплома о среднем профессиональном образовании с отличием – 5 баллов;

г) осуществление волонтерской (добровольческой) деятельности (если с даты завершения периода осуществления указанной деятельности до дня завершения приема документов и вступительных испытаний прошло не более четырех лет) в канонических подразделениях Русской Православной Церкви и созданных ими организациях– 2 балла.

д) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции - 5 баллов;

3.5. Указанные баллы начисляются поступающему, представившему документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений, и включаются в сумму конкурсных баллов.

3.6. При приеме на обучение по программам бакалавриата, поступающему может быть начислено за индивидуальные достижения не более 10 баллов суммарно.

Глава 4. Информирование о приеме на обучение

4.1. Семинария в обязательном порядке предоставляет для ознакомления поступающему и (или) его родителям (законным представителям) копию устава, копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями), образовательную программу и другие документы, регламентирующие осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Указанные документы размещаются на официальном сайте Семинарии. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

4.2. В целях информирования о приеме на обучение Семинария размещает информацию на официальном сайте https://saivpds.ru

4.3. Семинария размещает на официальном сайте и на информационном стенде:

1) не позднее 01 ноября 2023 г.:

а) правила приема, утвержденные организацией самостоятельно, в том числе:

максимальное количество специальностей и (или) направлений подготовки для одновременного участия в конкурсе;

сроки проведения приема; информация о предоставлении особых прав и особого преимущества;

перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме, и порядок учета указанных достижений;

информация о проведении вступительных испытаний очно;

порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно;

б) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления;

в) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:

наименование вступительного испытания;

максимальное количество баллов;

минимальное количество баллов;

приоритетность вступительного испытания;

для вступительного испытания, проводимого Семинарией, - форма проведения, языки, на которых осуществляется сдача вступительного испытания, программа вступительного испытания;

г) информация о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

д) информация о местах приема документов;

е) информация о наличии общежития(ий);

2) не позднее 01 июня 2024 г.:

а) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления с указанием особой квоты и целевой квоты;

б) информация о количестве мест в общежитиях для иногородних обучающихся;

в) расписание вступительных испытаний;

Семинария обеспечивает доступность указанной информации для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приема включительно.

4.4. Семинария обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом.

4.5. В период со дня начала приема документов до начала зачисления на официальном сайте Семинарии размещаются и ежедневно обновляются информация о количестве поданных заявлений о приеме на обучение и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее - лица, подавшие документы), по каждому конкурсу.

Глава 5. Прием документов, необходимых для поступления

5.1. Заявление о приеме на обучение представляется на русском языке, документы, выполненные на иностранном языке, - с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

5.2. Если при представлении документа иностранного государства об образовании требуется представление свидетельства о признании иностранного образования, то поступающий может при подаче заявления о приеме представить указанный документ без такого свидетельства с

последующим представлением свидетельства о признании иностранного образования не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

5.3. При представлении документа иностранного государства об образовании, к которому предъявляется требование легализации или проставления апостиля, поступающий может при подаче заявления о приеме представить указанный документ без легализации или апостиля с последующим представлением указанного документа с легализацией или апостилем не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

5.4. Семинария размещает на официальном сайте список лиц, подавших документы, необходимые для поступления, с указанием сведений о приеме или об отказе в приеме документов (в случае отказа - с указанием причин отказа).

5.5. В заявлении о приеме на обучение поступающий указывает следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество, сан (при наличии);

б) дата рождения;

в) пол;

г) место рождения;

д) сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);

е) реквизиты документа, удостоверяющего личность (в том числе указание, когда и кем выдан документ и указание места постоянной регистрации);

ж) фактическое место проживания;

з) адрес электронной почты и номер контактного телефона;

и) сведения об образовании и документе об образовании установленного образца;

к) условия поступления на обучение и основания приема;

л) сведения о наличии или отсутствии у поступающего особых прав (при наличии особых прав - с указанием сведений о документах, подтверждающих наличие таких прав);

м) сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах (при наличии нескольких результатов ЕГЭ, срок действия которых не истек, указывается, какие результаты ЕГЭ и по каким общеобразовательным предметам должны быть использованы при проведении конкурса);

н) при поступлении на обучение в соответствии с особенностями, установленными Указом Президента Российской Федерации от 09.05.2022 № 268 «О дополнительных мерах поддержки семей военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных органов», - сведения о том, что поступающий относится к числу таких лиц;

о) сведения о намерении участвовать в конкурсе по результатам общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно (с указанием оснований для участия в конкурсе по результатам таких вступительных испытаний и перечня вступительных испытаний);

п) сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью (с указанием перечня вступительных испытаний и специальных условий);

р) почтовый адрес и (или) электронный адрес (по желанию поступающего);

с) сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений;

т) сведения о владении иностранным языком;

у) сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии в период обучения;

ф) дополнительные сведения, если таковые имеются;

х) сведения о родителях;

ц) способ возврата поданных документов (в случае непоступления на обучение и в иных случаях, установленных Правилами).

5.6. В заявлении о приеме (Приложение №1) фиксируются с заверением личной подписью поступающего следующие факты:

1) ознакомление поступающего (в тот числе через информационные системы общего пользования) со следующими документами:

– с копией Устава Семинарии;

– с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением);

– с информацией о предоставляемых поступающим особых правах и преимуществах при приеме на обучение по программам бакалавриата;

– с датами завершения приема заявлений о согласии на зачисление;

– с правилами приема, утвержденными Семинарией самостоятельно, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно;

– с правилами внутреннего распорядка Семинарии;

– с положением об организации учебного процесса Семинарии;

2) согласие поступающего на обработку персональных данных;

3) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

4) При поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр - отсутствие у поступающего диплома бакалавра;

5) Подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме не более чем в 5 организаций высшего образования, включая Семинарию;

6) При поступлении на обучение по имеющим государственную аккредитацию программам бакалавриата на места в рамках контрольных цифр на основании особых прав:

- подтверждение подачи заявления о приеме на основании соответствующего особого права только в Семинарии;

7) Обязательство представить документы, необходимые для поступления, не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление (в случае непредставления указанных документов при подаче заявления).

5.7. В случае подачи документов, необходимых для поступления, заявление и факты, фиксируемые в нем, заверяются личной подписью поступающего (доверенного лица).

5.8. Поступающий может внести изменения в заявление о приеме до дня завершения приема документов, установленного в соответствии с пунктом 2.26 Правил, включительно.

5.9.При подаче заявления о приеме на обучение поступающий представляет следующие документы:

1) Заявление (Приложение №1);

2) Анкета (Приложение №2);

3) Автобиография (Приложение №3);

4) Письменное благословение правящего архиерея на обучение, (в том числе для поступающих из Ивановской митрополии), обязательно с печатью направляющей Епархии;

5) Рекомендация приходского священника, заверенная печатью храма (для лиц не в священном сане);

6) Справка (свидетельство) о крещении, с печатью храма (для лиц не в сане);

7) Справка о венчании и копия свидетельства о браке (для состоящих в браке);

8) Медицинская справка (форма №086/у);

9) Копия медицинского полиса (для поступающих на очную форму обучения);

10) Свидетельство о рождении (копия) (для поступающих на очную форму обучения);

11) Документ установленного образца (документ о среднем общем образовании, документ о среднем профессиональном (начальном профессиональном) или высшем образовании);

12) При поступлении на обучение в соответствии с особенностями, установленными Указом Президента Российской Федерации от 09.05.2022 № 268 «О дополнительных мерах поддержки семей военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных органов», - документ (документы), подтверждающий, что поступающий является таким лицом в соответствии с условиями отнесения к числу указанных лиц;

13) 2 фотографии размером 3х4;

14) 1 фотография размером 9х12 (в костюме, для лиц в сане – согласно церковному протоколу – в рясе (крест, головной убор);

15) Копия паспорта национального;

16) Копия приписного удостоверения или военного билета.

17) Для лиц в сане – копия удостоверений о рукоположении в священный сан, копия последнего Указа о назначении, список церковных и богослужебных наград;

18) Для монашествующих – копия удостоверения о монашеском постриге (иноческом постриге);

19) Иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

20) Документы, подтверждающие индивидуальные достижения, особые права и преимущества поступающего.

5.10. Документ установленного образца представляется (направляется) поступающим при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок, но не позднее дня завершения приема документов, установленного пунктом 2.26 Правил. Свидетельство о признании иностранного образования (при необходимости) представляется в те же сроки, что и документ установленного образца.

5.11. В случае одновременной подачи заявлений о приеме на места в двух или более случаях, в различные организации высшего образования

поступающий представляет оригинал документа об образовании установленного образца при подаче заявления о приеме в одну из организаций высшего образования, а в иные организации высшего образования представляет копию документа установленного образца с указанием организации высшего образования, в которую представлен оригинал документа установленного образца.

5.12. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные Правилами, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным Правилами, поступающий не допускается к вступительным испытаниям.

5.13. Семинария осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки Семинария вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) и иные органы и организации.

5.14. При поступлении в Семинарию из поданных документов формируется личное дело поступающего, в котором хранятся указанные документы, материалы сдачи вступительных испытаний, в том числе документы, связанные с апелляцией.

5.15. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве из организации оригинала документа установленного образца (далее - отзыв оригинала), заявление об отзыве из организации поданных документов (далее - отзыв документов). Поступающий, зачисленный на обучение, имеет право подать заявление об отказе от зачисления.

5.16. При отзыве оригинала поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих. При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы в данную организацию, списков поступающих в данную организацию и не подлежит

зачислению в данную организацию (исключается из числа зачисленных). При отказе от зачисления поступающий исключается из числа зачисленных.

5.17. Зачисленный поступающий, желающий осуществить отзыв оригинала, подает заявление об отзыве оригинала с одновременной подачей заявления об отказе от зачисления.

5.18. Поступающий может одновременно участвовать в конкурсе по программам бакалавриата по одному или нескольким направлениям подготовки, количество которых не превышает 2.

5.19. До истечения срока приема на места в рамках контрольных цифр по конкретным условиям поступления, указанным в пункте 1.14 Правил, поданные документы или оригинал документа установленного образца выдаются поступающему при представлении им в Семинарию лично заявления соответственно об отзыве документов или об отзыве оригинала:

- в течение двух часов после подачи заявления - в случае подачи заявления не менее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

- в течение первых двух часов следующего рабочего дня - в случае подачи заявления менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

5.20. После истечения срока, указанного в пункте 5.19 Правил, поданные документы в части их оригиналов (при наличии) или оригинал документа установленного образца возвращаются поступающему в течение одного рабочего дня после дня поступления в организацию заявления об отзыве документов или об отзыве оригинала. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в организации.

Глава 6 Формирование списков поступающих и зачисление на обучение

6.1. По результатам приема документов и (или) вступительных испытаний Приемная комиссия формирует отдельный список поступающих по каждому конкурсу.

6.2. В списке поступающих указывается:

- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета или уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета, а также в случаях поступления на места в пределах специальной квоты);

- по каждому поступающему: сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения), сумма баллов за вступительные испытания; количество баллов за каждое вступительное испытание; количество баллов за индивидуальные достижения; наличие преимущественных прав зачисления; наличие заявления о согласии на зачисление; наличие оригинала документа установленного образца.

В конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются.

6.3. Список поступающих по результатам вступительных испытаний ранжируется по следующим основаниям:

В случае равенства суммы конкурсных баллов поступающих по образовательным программам бакалавриата, направленным на подготовку служителей и религиозного персонала религиозных организаций, выше в конкурсном списке указывается поступающий:

1) набравший большее количество баллов по вступительному испытанию профессиональной направленности;

2) набравший большее количество баллов по результатам собеседования;

3) набравший большее количество баллов по следующим испытаниям в соответствии с их приоритетностью (1. Русский язык, 2. История);

4) набравший большее количество баллов за индивидуальные достижения.

Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов, начисленных за каждое вступительное испытание, а также за индивидуальные достижения.

6.4. Списки поступающих размещаются на официальном сайте Семинарии и на ЕПГУ (в случае его использования) и обновляются при

наличии изменений ежедневно до дня издания приказа (приказов) о зачислении по соответствующему конкурсу включительно не менее 5 раз в день в период с 9 часов до 18 часов по местному времени.

Глава 7. Зачисление на обучение

7.1. Для зачисления поступающий подает заявление о согласии на зачисление.

7.2. Указанное заявление заверяется подписью поступающего и подается в Семинарию не ранее дня подачи заявления о приеме и не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление. В день завершения приема заявлений о согласии на зачисление указанное заявление подается в Семинарию не позднее 18 часов по московскому времени.

7.3. Зачислению подлежат поступающие, представившие оригиналы документа установленного образца и подавшие заявление о согласии на зачисление. Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест. В случае если поступающий подал заявление о приеме лично, или через оператора почтовой связи общего пользования, или посредством электронной информационной системы организации, он может представить в Семинарию оригинал документа установленного образца лично или через оператора почтовой связи общего пользования. Оригинал документа установленного образца, представленный поступающим в Семинарию, применяется в отношении всех условий поступления, указанных в заявлении (заявлениях) о приеме.

7.4. Процедуры зачисления поступающих на обучение по программам бакалавриата по очной форме обучения на места за счет средств Русской Православной Церкви проводятся в следующие сроки:

27 июля 2024 г. на официальном сайте Семинарии размещаются списки поступающих.

03 августа 2024 г. завершается представление оригиналов документа установленного образца, заявлений о согласии на зачисление.

09 августа 2024 г. издается и размещается на официальном сайте Семинарии приказ (приказы) о зачислении лиц, представивших оригиналы документа установленного образца и подавших заявление о согласии на зачисление.

7.5. Процедуры зачисления поступающих на обучение по программам бакалавриата по заочной форме обучения на места за счет средств Русской Православной Церкви проводятся в следующие сроки: не позднее 09 августа 2043 г. на официальном сайте Семинарии размещаются списки поступающих, завершается представление оригиналов документа установленного образца, заявлений о согласии на зачисление, издается и размещается на официальном сайте Семинарии приказ (приказы) о зачислении лиц, представивших оригиналы документа установленного образца и подавших заявление о согласии на зачисление.

7.6. Лица, зачисленные в пределах особой квоты, исключаются из списков поступающих на основные конкурсные места по тем же условиям поступления.

7.7. После завершения зачисления лиц, поступающих на места в пределах квот, незаполненные места в пределах квот используются как основные конкурсные места по тем же условиям поступления.

7.8. При наличии ранее поданного заявления о согласии на зачисление заявление об отзыве оригиналов представленных в Семинарию документов рассматривается в случае одновременной подачи заявления об отказе от зачисления; заявление об отказе от зачисления является основанием для исключения поступающего из числа зачисленных на обучение.

7.9. Места, освободившиеся в результате отчисления лиц, зачисленных на обучение на предшествующем этапе (предшествующих этапах) зачисления, добавляются к основным конкурсным местам по тем же условиям поступления.

Глава 8. Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства

8.1. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет средств Русской Православной Церкви.

8.2. Прием иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников проживающих за рубежом, при поступлении в Семинарию осуществляется по согласованию с Отделом внешних церковных связей Московского Патриархата, в ведении которого находится распределение иностранных граждан по учебным заведениям Русской Православной Церкви. Иностранным гражданам, желающим поступить в Семинарию, необходимо обратиться в Комиссию Московского Патриархата по регулированию студенческого обмена. Через указанную комиссию проходят соискатели, являющиеся гражданами стран дальнего зарубежья. Абитуриенты из стран СНГ направляют документы напрямую в духовные учебные заведения.

8.3. Прием на обучение, в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Зачисление на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется отдельным приказом (приказами).

8.4. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике

Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (далее – Федеральный закон № 99).

8.5. На соотечественников, проживающих за рубежом и не являющихся гражданами Российской Федерации, не распространяются особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата, предоставляемые в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

8.6. Прием на обучение по программам бакалавриата на базе среднего общего образования на места за счет средств Русской Православной Церкви иностранных граждан и лиц без гражданства проводится на основании двух вступительных испытаний из числа установленных Минобрнауки России и дополнительных вступительных испытаний профильной направленности, проводимых Семинарией самостоятельно. Прием осуществляется на места, выделенные для приема иностранных граждан и лиц без гражданства.

8.7. При подаче документов для поступления на обучение иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении о приеме реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (далее - документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина), и представляет оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина. При поступлении на обучение в соответствии со статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ соотечественник представляет помимо документов, необходимых для поступления, оригиналы или копии документов, предусмотренных указанной нормой права.

8.8. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов,

необходимых для поступления, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

8.9. Зачисление иностранных граждан в Семинарию на основные образовательные программы бакалавриата осуществляется на основании успешной сдачи вступительных экзаменов и наличия соответствующего направления из Отдела внешних церковных связей Московского Патриархата.

8.10. К вступительным экзаменам на программы подготовки бакалавриата допускаются иностранные граждане, свободно владеющие русским языком или имеющие сертификат государственного тестирования по русскому языку ТРКИ-II (B2).

Глава 9. Заключительные положения

9.1. Семинария может проводить дополнительный прием на вакантные места (далее - дополнительный прием) в установленные ею сроки.

9.2. Прием на обучение (в том числе дополнительный прием) по очной и заочной формам обучения завершается не позднее 31 декабря 2024 г.

9.3. Все прочие вопросы, связанные с приемом в Семинарию, не оговоренные в Правилах, решаются Приемной комиссией в соответствии с Порядком приема № 1076, с учетом особенностей, предусмотренных пунктом 11 статьи 87 Федерального закона № 273-ФЗ.

Приложение №1
к Правилам приема
в Религиозную организацию –
духовную образовательную организацию высшего образования
«Свято-Алексеевская Иваново-Вознесенская Православная духовная семинария»
на 2024/2025 учебный год

Его Высокопреосвященству,
Высокопреосвященнейшему Иосифу,
митрополиту Иваново-Вознесенскому и Вичугскому,
ректору Свято-Алексеевской Иваново-Вознесенской
Православной духовной семинарии

ЗАЯВЛЕНИЕ (ПРОШЕНИЕ)

Рег. № _____

Я, _____, «___» _____ _____г.р.,
(Ф.И.О.)

прошу допустить меня к участию в конкурсе для поступления на очную форму обучения Свято-Алексеевской Иваново-Вознесенской православной духовной семинарии по направлению подготовки: уровень образования бакалавриат, направление подготовки:_____
_____

I) О себе сообщаю следующее:

1.	Документ, удостоверяющий личность:		**2.**	Адрес постоянной регистрации:
	Гражданство:			Адрес фактического проживания:
	Серия:	№		E-mail:
	Кем выдан:			Дом. телефон:
	Когда выдан:			Моб. телефон:

	Аттестат		**Диплом**	
	Копия:	Оригинал:	Копия:	Оригинал:
	Серия:	№	Серия:	№
	кем выдан (полное название учреждения):		кем выдан (полное название учреждения):	
	Дата выдачи:		Дата выдачи:	

II) В качестве результатов вступительных испытаний прошу засчитать следующие баллы:

№	Предмет	Кол-во баллов ЕГЭ	Год сдачи
1.			
2.			

III) Прошу допустить меня к вступительным испытаниям по дисциплинам:

1.		**3.**	
2.		**4.**	

IV) Изучаемый иностранный язык:_____

V) Наличие индивидуальных достижений (нужное отметить):

Золотая медаль: Серебряная медаль: Итоговое сочинение: Знак ГТО: Другие: _____

VI) Документ, подтверждающий наличие индивидуальных достижений: _____

VII) Возможность сдавать вступительные испытания с использованием дистанционных технологий в Семинарии – <u>не предусмотрено</u>

VIII) Место обучающемуся на период обучения для проживания в общежитии – <u>предоставляется</u>

IX) Подтверждаю, что ознакомлен со следующими документами:

(размещены на информационных стендах Семинарии и на сайте Семинарии)

Наименование документа	Подпись об ознакомлении
Устав Семинарии	
Лицензия на право ведения образовательной деятельности	
Свидетельство о государственной аккредитации (если применимо)	
Основная образовательная программа	
Правила приёма в Семинарию на обучение по образовательным программам высшего образования на 2023/24 уч. год	
Правила внутреннего распорядка Семинарии	
Положение об организации учебного процесса в САИВПДС	

X) Подтверждаю, следующие факты:

Наименование	Подпись об ознакомлении
Высшее образование данного уровня получаю впервые /не впервые (нужное подчеркнуть)	
С фактом отсутствия государственной аккредитации образовательной программы ознакомлен (если применимо)	
С информацией о предоставляемых поступающим преимущественных правах ознакомлен	
С правилами подачи апелляции ознакомлен	
Даю согласие на обработку персональных данных	
Факт подачи заявлений не более чем в пять ВУЗов подтверждаю	
С датами завершения предоставления оригинала документа установленного образца ознакомлен	
С информацией об ответственности за достоверность сведений, указываемых в прошении, за подлинность документов подаваемых для поступления ознакомлен	

Личная подпись абитуриента:_____/_____/

Расшифровка подписи

Дата заполнения: «____»_____20_____г.

Подпись сотрудника ПК,
*принявшего документы:*_____/_____/

Расшифровка подписи

Приложение №2
к Правилам приема
в Религиозную организацию –
духовную образовательную организацию высшего образования
«Свято-Алексеевская Иваново-Вознесенская Православная духовная семинария»
на 2024/2025 учебный год

АНКЕТА ДЛЯ ПОСТУПАЮЩИХ В СВЯТО-АЛЕКСЕЕВСКУЮ ИВАНОВО-ВОЗНЕСЕНСКУЮ ПРАВОСЛАВНУЮ ДУХОВНУЮ СЕМИНАРИЮ

<table>
<tr><td>1. Фамилия:</td><td rowspan="7">Семейное положение:
○ холост/ не замужем
○ женат/ замужем (указать каким браком)
_____
○ разведен/ разведена
○ вдовец/ вдова
○ иное (указать):</td><td rowspan="2">Пол:
○ мужской
○ женский</td></tr>
<tr><td>2. Имя:</td></tr>
<tr><td>3. Отчество:</td><td>Монашество:
○ да нет</td></tr>
<tr><td>4. Дата рождения:</td><td rowspan="3">В сане:
○ да нет</td></tr>
<tr><td>5. Дата Крещения:</td></tr>
<tr><td>6. Имя при Крещении:</td></tr>
<tr><td colspan="2">7. В честь какого святого:</td><td rowspan="6">Социальное происхождение:
○ Военнослужащие
○ Служащие
○ Крестьяне
○ Рабочие
○ Священнослужащие
○ Другое (указать)</td></tr>
<tr><td colspan="2">8. Дата тезоименитства (число, месяц по новому стилю):</td></tr>
<tr><td colspan="2">9. Место рождения (населенный пункт, область (край), страна, почтовый индекс:</td></tr>
<tr><td colspan="2">10. Национальность:</td></tr>
<tr><td colspan="2">11. Гражданство:</td></tr>
<tr><td colspan="2">12. Домашний адрес (прописки и проживания) (№ квартиры, дома, улица, населенный пункт, область, край, страна), №№ дом. и моб. тел., электронный адрес:</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td>Тип по ОКИН:
○ Город
○ Село
○ ПГТ
○ Станица
○ Деревня
○ Другое (указать)</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td>Был ли судим:
○ да
○ нет</td></tr>
</table>

Воинский учет:

Дата постановки на воинский учет	Название военкомата	Категория запаса	Звание

Воинская служба:

Сроки воинской службы (с - по)	Если освобожден - причина	Проходил воинскую службу в части (№№)	Специальность	Звание

Рекомендация поступления в Духовную школу:

Дата выдачи:	Кем рекомендован (имя священника, его должность)	Кем заверена рекомендация (имя архиерея, его титул)

Работа:

Дата начала:	Дата окончания	Организация	Специальность

Духовное образование (духовное училище, духовная семинария, регентская и иконописная школа):

Вид образования	Тип образования (очное, заочное, вечернее, экстернат)	Образовательное учреждение	Срок обучения (с-по)	Специальность

Тема дипломной работы, кафедра, имя научного руководителя:

_____

Светское образование (школа, музыкальное училище, СПТУ, техникум, ВУЗ):

Вид образования	Тип образования (очное, заочное, вечернее, экстернат)	Образовательное учреждение	Срок обучения (с-по)	Специальность

Если есть светские и церковные научные звания; если есть, то какие:

_____

Родственники:

	Ф.И.О.	Год рождения	Профессия	Место проживания
Отец				
Мать				
Жена / муж				
Дети				

Сан: Монашество:

Сан:	Какой постриг (в иночество, в мантию):
Дата хиротонии / хиротесии:	Дата пострига:
В каком храме:	В каком храме (монастыре, епархии):
В какой праздник:	Кем совершен постриг:
Богослужебные награды:	Имя в постриге:
	В честь какого святого:
	Дата тезоименитства:

ID (адрес) страниц в социальных сетях:

☐	**Вконтакте**	ID:
☐	**Telegram**	ID:
☐	Иное (указать):	ID:

«____» _____ 20_ г. _____ _____

(подпись абитуриента) Ф.И.О.

Приложение №3
к Правилам приема
в Религиозную организацию –
духовную образовательную организацию высшего образования
«Свято-Алексеевская Иваново-Вознесенская Православная духовная семинария»
на 2024/2025 учебный год

Примерный план написания автобиографии для поступающих в Свято-Алексеевскую Иваново-вознесенскую Православную духовную семинарию

(пишется в повествовательном стиле)

• Я, Ф. И. О., родился (число, месяц, год и место рождения).
• Где (храм, епархия) и когда принял таинство Крещения.
• Семейное положение: холост, женат церковным или гражданским браком *(первым или вторым браком, дата вступления в брак)*, разведён *(дата развода)*, для женатых указать имя, отчество и девичью фамилию жены. Есть ли дети и их возраст.
• Национальность.
• Указать наличие полного среднего образования *(название учебного заведения и дата его окончания)*.
• Учился ли в светских и духовных учебных заведениях *(название учебного заведения (факультета) и период обучения)*. Указать специальность, по которой обучался, научную степень.
• Указать данные *(если имеются)* о работе *(организация, место, профессия, период работы)* до поступления в Духовную школу.
• Указать данные о прохождении церковного послушания *(храм, епархия, в качестве кого нёс послушание, какое время)*.
• Отношение к военной службе: служил *(где и когда)*, призывник, освобождён *(по какой статье – указать номер статьи и причину освобождения)*, офицер запаса.
• Поступал ли раньше в духовные образовательные организации *(где и когда)*.
• В случае наличия монашеского (иноческого) пострига указать, где, когда и кем совершён постриг.
• В случае наличия священного сана *(иерей или диакон)* или сана церковнослужителя *(чтец)* указать, где, когда и кем совершена хиротония или хиротесия соответственно.
• Был ли судим церковным или гражданским судом?
• В случае наличия светских или церковные наград – указать об этом.
• В случае участия в политических и общественных организациях – указать о факте членства в них.
• Есть ли вредные привычки *(курение, алкоголь, наркотики и т. п.)*.
• Фамилия, имя, отчество, место работы и профессия родителей.
• Где и от кого получена рекомендация *(епархия, храм, имя и фамилия священника), кем рекомендация заверена (имя архиерея и его титул)*.
• Точный домашний адрес *(в том числе почтовый индекс, номер телефона (мобильного и домашнего), в случае проживания за границей – адрес на государственном языке страны проживания)*.

«____» _____ 20__ г. _____ _____
(подпись абитуриента) Ф.И.О.

Приложение №4
к Правилам приема
в Религиозную организацию –
духовную образовательную организацию высшего образования
«Свято-Алексеевская Иваново-Вознесенская Православная духовная семинария»
на 2024/2025 учебный год

Религиозная организация — духовная образовательная организация
высшего образования
«Свято-Алексеевская Иваново-Вознесенская Православная духовная семинария
Иваново-Вознесенской Епархии Русской Православной Церкви»
Опись документов, **№ _____**
принятых у абитуриента в рамках приемной кампании

		Документы, поданные при поступлении в САИВПДС		**Дата подачи документов абитуриентом**	**Документы, возвращенные канцелярией САИВПДС**		**Дата возврата документов канцелярией САИВПДС**
№	**Наименование документа**	**Подано**	**Принято**		**Подано**	**Принято**	
1.	Рекомендация правящего архиерея, или приходского священника, заверенная правящим архиереем						
2.	Направление Учебного Комитета РПЦ (если имеется)						
3.	Заявление о согласии на обработку данных						
4.	Заявлении о согласии на зачисление						
5.	Прошение на имя ректора Семинарии о приёме						

6.	Документ, удостоверяющий личность и гражданство (копия)						
7.	Свидетельство о рождении (копия)						
8.	Документ о среднем образовании (оригинал)						
9.	Документ о высшем образовании (оригинал)						
10.	Документ о духовном образовании (оригинал)						
11.	Сведения о результатах ЕГЭ						
12.	Анкета поступающего в Семинарию						
13.	Автобиография						
14.	Свидетельство о крещении (копия)						
15.	Фотографии (3 шт.)						
16.	Справка о составе семьи (оригинал)						
17.	Медицинская справка по форме 086/у						
18.	Страховой полис обязательного медицинского страхования, выданный по месту постоянного проживания (для граждан Российской Федерации), или международный страховой полис						

	(для иностранных граждан) (копия)						
19.	Военный билет или приписное свидетельство с отметкой о постановке на воинский учёт (копия)						
20.	Удостоверение о хиротесии во чтеца (для чтецов) (копия)						
21.	Удостоверение о рукоположении в сан священника (диакона) (для священнослужителей) (копия)						
22.	Последний указ правящего архиерея о назначении на приход (для священнослужителей) (копия)						
23.	Удостоверение о постриге (для монашествующих) (копия)						
24.	Свидетельство о регистрации и венчании брака (копия)						
25.	Документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с Правилами приёма (копии)						

В случае потери расписки поступающий немедленно сообщает об этом в Приёмную комиссию.

Документы принял _____ (_____) «____» _____ 20__ г

Приложение №5
к Правилам приема
в Религиозную организацию –
духовную образовательную организацию высшего образования
«Свято-Алексеевская Иваново-Вознесенская Православная духовная семинария»
на 2024/2025 учебный год

Его Высокопреосвященству,
Высокопреосвященнейшему Иосифу,
митрополиту Иваново-Вознесенскому и Вичугскому,
ректору Свято-Алексеевской Иваново-Вознесенской
Православной духовной семинарии

ЗАЯВЛЕНИЕ О СОГЛАСИИ НА ЗАЧИСЛЕНИЕ

В соответствии с Правилами приема в Религиозную организацию – духовную образовательную организацию высшего образования «Свято-Алексеевская Иваново-Вознесенская Православная духовная семинария»

Я, _____
(Ф.И.О.)

даю согласие на зачисление в Семинарию, в случае прохождения по конкурсу, на обучение по образовательной программе: бакалавриата по направлению подготовки:_____
_____

Личная подпись абитуриента:_____/_____/
Расшифровка подписи

Дата: «____»_____20_____г.

Приложение №6
к Правилам приема
в Религиозную организацию –
духовную образовательную организацию высшего образования
«Свято-Алексеевская Иваново-Вознесенская Православная духовная семинария»
на 2024/2025 учебный год

Его Высокопреосвященству,
Высокопреосвященнейшему Иосифу,
митрополиту Иваново-Вознесенскому и Вичугскому,
ректору Свято-Алексеевской Иваново-Вознесенской
Православной духовной семинарии

ЗАЯВЛЕНИЕ О СОГЛАСИИ НА ОБРАБОТКУ ЛИЧНЫХ ДАННЫХ

Я, _____
(ф.и.о. обучающегося)
зарегистрированный (ая) по адресу: _____
_____
паспорт серия _____ № _____, выдан _____
_____
в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О защите персональных данных» даю согласие на автоматизированную и неавтоматизированную обработку своих персональных данных Религиозной организации - духовной образовательной организации высшего образования «Свято-Алексеевская Иваново-Вознесенская Православная духовная семинария» (далее – Семинария, Оператор), расположенной по адресу: РФ, г. Иваново, улица Марии Рябининой, д. 29, а именно: совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона № 152-ФЗ с моими персональными данными, которые находятся в распоряжении Семинарии, а именно: **Фамилия, Имя, Отчество, дата и место рождения, пол, гражданство, место жительства, адрес регистрации, реквизиты документов, удостоверяющих личность, реквизиты полиса ОМС, сведения об образовании, сведения о месте работы, занимаемой должности, сведения о крещении, сведения о венчании, сведения о монашеском постриге, сведения о рукоположении в сан диакона и священника, сведения о воинском учете, сведения о состоянии здоровья, сведения об успеваемости, сведения о родителях, о семейном положении и составе семьи, сведения о моих увлечениях, интересах, достижениях, наличиях наград, личная фотография, номер группы, номер комнаты в студенческом общежитии, контактные телефоны и электронная почта, сведения о персональных страницах в социальных сетях** с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа.

Обработка моих персональных данных Оператором осуществляется в целях оказания образовательных услуг, оказания услуг временного проживания в студенческом общежитии, оказания медицинских услуг в здравпункте Семинарии, в целях организации научно-исследовательской и инновационной

деятельности, содействия и анализа дальнейшего моего трудоустройства, удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном развитии, популяризации лучших студентов Семинарии, внесших наибольший вклад в развитие Семинарии и повышения эффективности учебного процесса, а так же обеспечения

Я предоставляю Оператору право осуществлять следующие действия с моими персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование, уничтожение, передачу персональных данных в сторонние организации (третьим лицам) при условии соблюдения их конфиденциальности.

Даю согласие считать общедоступными мои следующие персональные данные в любых сочетаниях между собой: Фамилия, Имя, Отчество, сведения об образовании, сведений об успеваемости, сведения о моих увлечениях, интересах, достижениях, наличиях наград, личная фотография, номер группы, номер комнаты в студенческом общежитии, контактные телефоны и электронная почта. Предоставляю Оператору право осуществлять с моими общедоступными персональными данными все вышеуказанные способы обработки, действия (операции), а также передачу неопределенному кругу лиц путем размещения в общедоступных источниках.

Согласие вступает в силу со дня подписания и действует до истечения пяти лет после окончания срока обучения, а в случае внесения моих персональных данных в информационные разделы на сайте Семинарии - бессрочно. Срок хранения моих персональных данных в архиве Семинарии регламентируется законодательством об архивном деле в Российской Федерации (не более 75 лет).

Мне разъяснено, что согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления, если это не противоречит законодательству РФ.

Настоящее согласие действует с «_____» _____ 20 ___ г.

«____» _____ 20___ г. _____ _____
(дата) *(расшифровка)*